

BETINGELSER FOR LOMMEPENGE

Indledning

I betingelserne kaldes kunden "barnet", og indehaveren af forældremyndigheden kaldes "væрге".

Lommepege er et produkt, der kan bestilles til børn i alderen 8-14 år og kan bruges, indtil barnet fylder 18 år.

Aftalen om Lommepege giver adgang til

- appen Lommepege på barnets smartphone eller tablet,
- en lommepege-funktion i værgens mobilbank, hvor lommepegene og barnets brug af appen og kortet kan administreres.

Aftalen indeholder

- én opsparingskonto (Min Konto)
- én kortkonto (Min Konto)
- ét kort (MasterCard Direct Lommepege).

Konti og kort oprettes automatisk, når aftalen om Lommepege indgås.

Betingelser, der gælder for Lommepege

- Betingelser for Lommepege.
- Vilkår og betingelser for betalingskonti – forbrugere (gælder for konti omfattet af Lommepege).
- Kortbestemmelser for Danske MasterCard Direct – under 18 år (gælder for kortet omfattet af Lommepege).
- Betingelser for Danske Mobilbank (gælder for værgens mobilbank).
- Almindelige forretningsbetingelser – forbrugere (gælder for kundeforholdet generelt).

Betingelserne findes på www.danskebank.dk/priser-vilkaar. Kopier på papir udleveres i bankens afdelinger.

Værgens administration

Barnets væрге bestiller Lommepege i mobilbanken. Værgen skal være kunde i Danske Bank og have en aftale om mobilbank.

Alle værger skal underskrive aftalen om Lommepege. Hvis barnet kun har én væрге, skal

værgen bekræfte, at han eller hun har forældremyndigheden alene.

Værgen erklærer, at barnet frit kan råde over pengene på kortkontoen, og at barnet er egnet til at administrere kortet og den tilhørende pinkode.

Alle værger kan administrere barnets Lommepege via mobilbank. Værgerne skal være enige om at administrere Lommepege i mobilbanken.

Hvis forældremyndigheden ændrer sig, skal den væрге, der har bestilt Lommepege, informere Danske Bank.

Værgen har mulighed for at flytte penge mellem barnets konti i Lommepege. Det er muligt at sætte og ændre beløbsgrænser for barnets overførsel af penge mellem de to konti. Det er desuden muligt at sætte og ændre beløbsgrænser for barnets brug af penge fra kortkontoen via kortet.

Værgen kan vælge at få besked, når barnet flytter penge fra opsparingskontoen til kortkontoen og bruger sit kort.

Tilslutning, brug og sikkerhed i Lommepenge-appen

Det kræver en smartphone eller en tablet med internetadgang at få adgang til Lommepenge-appen.

Appen hentes i App Store eller Google Play.

Barnet skal have et brugernavn og en adgangskode for at bruge appen.

Brugernavnet er barnets CPR-nr. Det skal oplyses ved første log-on i appen. Appen kan gemme og huske brugernavnet, så barnet slipper for at oplyse det hver gang.

Værgen modtager en adgangskode i mobilbanken til brug for første log-on i appen. Barnet skal ændre adgangskoden i forbindelse med første log-on.

Der kan udstedes en ny adgangskode i værgens mobilbank, hvis barnet glemmer den.

Brugernavn og adgangskode er personlige og må ikke overdrages til andre end barnet og dennes værger. Adgangskoden må ikke skrives ned.

Konti

Til brug for aftalen om Lommepenge oprettes to konti (Min konto). Den ene konto er en

opsparingskonto, og den anden konto er en kortkonto, hvor betalinger med kortet bliver gennemført.

Barnet kan se indestående på begge konti og kan flytte penge mellem de to konti inden for de grænser, værgen har sat i mobilbanken.

Værgen får detaljerede kontooplysninger i sin mobilbank og netbank. Detaljerede kontooplysninger vises ikke i Lommepenge appen.

MasterCard Direct Lommepenge

Barnet får et MasterCard Direct Lommepenge (Danske MasterCard Direct). Når kortet bruges, bliver betalingerne gennemført på kortkontoen.

Kortet kan som udgangspunkt ikke bruges på internettet. Værgen kan ændre indstillingen i sin mobilbank eller netbank.

Ændringer

Vi kan ændre betingelserne og produktet Lommepenge uden varsel, hvis ændringerne er til fordel for jer – og med to måneders varsel, hvis ændringerne ikke er til fordel for jer. Hvis vi ændrer betingelserne, får værgen direkte besked.

Værgen skal senest inden ændringerne træder i kraft give os besked, hvis han eller hun ikke ønsker at være bundet af de nye betingelser. Hvis vi ikke hører fra værgen, betragter vi det som accept af ændringerne.

Hvis værgen ikke ønsker at være bundet af de nye betingelser, anser vi aftalen for at være ophørt på det tidspunkt, hvor de nye betingelser træder i kraft.

Opsigelse og ophør

Barnets værger kan hver for sig til enhver tid uden varsel opsige aftalen om Lommepenge.

Opsigelse eller ophør af aftalen om Lommepenge betyder, at barnet ikke længere har adgang til funktionerne i Lommepenge-appen, og at værgen ikke har adgang til Lommepenge-funktionen i mobilbanken.

Konti og kort under Lommepenge-aftalen opsiges ikke automatisk, selvom aftalen om Lommepenge opsiges. Konti og kort kan opsiges i henhold til betingelserne for kort og konti.

De konti og kort, der er omfattet af aftalen om Lommepenge, kan ikke opsiges særskilt. Hvis en konto eller et kort, der er omfattet af aftalen om Lommepenge, opsiges eller ændres til en anden kontoform, vil vi betragte det som en opsigelse af aftalen om Lommepenge, som automatisk vil ophøre.

Aftalen om Lommepenge ophører automatisk, når barnet fylder 18 år, og kontiene skal ændres til en anden kontoform med andre vilkår. Vi kontakter jer i god tid, inden barnet fylder 18 år. Her fortæller vi også, hvilken kontoform kontiene automatisk ændres til, hvis barnet ikke aftaler andet med os.

Danske Bank kan opsige aftalen om Lommepenge med to måneders varsel. Ved misligholdelse af aftalen om Lommepenge, eller hvis værgerne ikke er enige i administrationen af Lommepenge i mobilbanken, kan vi ophæve aftalen uden varsel.

Danske Bank kan opsige kort og konti omfattet af aftalen i henhold til betingelserne for kort og konti.

Behandlingen af kundeoplysninger

Hvordan vi behandler personlige oplysninger, er beskrevet i betingelserne for konti, kort, mobilbank og bankens almindelige forretningsbetingelser.

Uddrag af Værgemålsloven

§ 1, stk. 1. Børn og unge under 18 år, der ikke har indgået ægteskab, er mindreårige og dermed umyndige. Unge under 18 år, der har indgået ægteskab, er dog mindreårige og dermed umyndige, hvis statsamtet ved tilladelsen til ægteskabet har fastsat vilkår herom.

Stk. 2. Mindreårige kan ikke selv forpligte sig ved retshandler eller råde over deres formue, medmindre andet er bestemt.

Stk. 3. For så vidt ikke andet særlig er bestemt, handler værgerne på den mindreåriges vegne i økonomiske anliggender.

§ 42, stk. 1. Umyndige råder selv over,

1. hvad de har erhvervet ved eget arbejde, efter at de er fyldt 15 år, eller efter de er frataget den retslige handleevne,
2. hvad de har fået til fri rådighed som gave eller som friarv ved testamente, og
3. hvad værgen har overladt dem efter § 25, stk. 3.

Stk. 2. Rådigheden omfatter også indtægter af det erhvervede, og hvad der træder i stedet herfor. Den medfører ikke adgang til at påtage sig gældsforpligtelser.

KORTBESTEMMELSER FOR DANSKE MASTERCARD DIRECT - UNDER 18 ÅR

Mastercard Direct kan udstedes til privatpersoner.

Definitioner

Betalingsmodtager: Forretningen, hotellet, restauranten eller andre steder, hvor du kan bruge kortet.

Bankdag: En bankdag er en hverdag. Lørdage, søn- og helligdage samt fredagen efter Kristi himmelfart, grundlovsdag, juleaftensdag og den 31. december er ikke bankdage.

Kvittering: Oplysninger om en betaling på papir eller i elektronisk form.

Mastercard Direct: Et internationalt betalingskort med indbygget saldokontrol, så der ikke kan trækkes flere penge på kortet, end der er på kontoen. Kortet er udstedt og administreret af

Danske Bank A/S
Holmens Kanal 2-12
1092 København K
Telefon (+45) 70 20 70 20.

Nets Denmark A/S: Den organisation, der står bag indløsning af Mastercard Direct i Danmark.

Pinkode: Den firecifrede personlige kode, der er knyttet til et kort.

En pinkode: Pinkode, som du har valgt at bruge fra et af dine andre betalingskort, der er udstedt af Danske Bank.

Prislisten: Den liste over gebyrer m.v., der til enhver tid gælder.

Transaktion: En transaktion er, når du enten betaler med kortet i en butik eller lignende, eller når du hæver kontanter i en pengeautomat.

1 Kortets udstedelse og anvendelsesmuligheder

Du kan få et Mastercard Direct i tilknytning til en konto i banken. Se dog pkt. 4. Kortet kan bruges som betalingskort og som hævekort.

1.1 Brug af kortet som betalingskort i Danmark og udlandet

Kortet kan bruges til betaling af varer og tjenesteydelser hos betalingsmodtagere, der tager imod Mastercard Direct, herunder betalingsmodtagere på internettet.

Derudover kan du bruge kortet til køb via post- og telefonordre samt til betaling i selvbetjente automater. Hvis du har et tilgodehavende hos en betalingsmodtager, vil betalingsmodtageren via dit kort kunne indsætte pengene på din konto.

Den enkelte betalingsmodtager kan have regler, der begrænser brugen. Banken og Nets tager ikke ansvar for, at en betalingsmodtager nægter at acceptere kortet som betalingsmiddel.

Du må ikke bruge kortet til ulovlige formål, f.eks. køb af varer eller tjenesteydelser, der er ulovlige ifølge loven.

1.2 Brug af kortet som hævekort i Danmark og udlandet

Du kan bruge kortet til at

- hæve kontanter ved kassen i banken
- hæve kontanter i bankens pengeautomater. (Banken kan dog fastsætte begrænsninger for udbetalingen)
- hæve kontanter hos andre pengeinstitutter eller kontantudbetalingssteder, der er tilsluttet Mastercard.
- hæve kontanter i forbindelse med køb af varer i udvalgte butikker.

Når du bruger kortet i Danske Banks pengeautomater kan du pr. døgn hæve op til 6.000 kr. uden for åbningstid og 15.000 kr. inden for åbningstid. I andre pengeautomater med Mastercard logoet både i Danmark og i udlandet kan du højst hæve 6.000 kr. pr. dansk døgn – dog maksimalt det beløb, der er disponibelt på din konto. Der kan der være fastsat lokale begrænsninger, som kan betyde, at du skal betale et minimumsgebyr flere gange. Når du bruger kortet som hævekort i forbindelse med køb af varer, kan du højst hæve 1.000 kr. pr. gang.

Du kan højst købe for 30.000 kr. pr. dansk døgn på kortet.

1.3 Når du køber eller hæver med Mastercard Direct

Når du køber eller hæver med Mastercard Direct, "reserveres" beløbet på din konto, når banken har fået besked om transaktionen. Det betyder, at du ikke længere kan disponere over det reserverede beløb. Beløbet hæves på kontoen, så snart banken har modtaget betalingskravet fra betalingsmodtageren. Når du hæver kontanter i bankens egne pengeautomater og filialer i Danmark, hæver vi beløbet med det samme.

Du skal være opmærksom på, at når du bruger kortet til køb på internettet eller køb via post- og telefonordre, må betalingsmodtageren normalt først trække beløbet, når varen afsendes. Køber du f.eks. flybilletter eller koncertbilletter, må betalingsmodtager dog hæve beløbet, allerede når rejsen bookes eller koncertbilletten bestilles. Du kan ikke trække flere penge på kortet, end der er på kontoen. Vi vil derfor kunne afvise betalingsanmodninger, hvis der ikke er dækning på kontoen.

1.4 Arbejdskonflikter

Du kan ikke bruge kortet i Danmark, hvis banken og/eller pengeinstitutternes tekniske centre inddrages i en arbejdskonflikt. Ved en sådan konflikts begyndelse og ophør vil der så hurtigt som muligt blive orienteret om det via annoncering i dagspressen.

Du kan ikke forvente at kunne bruge kortet uden for Danmark, hvis et eller flere af pengeinstitutternes tekniske centre og/eller hvis en eller flere af pengeinstitutternes internationale samarbejdspartnere inddrages i en arbejdskonflikt.

Ved arbejdskonflikter uden for Danmarks grænser kan du stadig bruge dit kort i Danmark.

2 Udlevering og brug af kortet

2.1 Udlevering og opbevaring af kort og pinkode

Så snart du har modtaget kortet, skal du skrive det under i underskriftsfeltet på bagsiden af kortet. Underskriften på kortet bruges af betalingsmodtagere til at sammenligne med din underskrift, når du bruger kortet.

Når vi har udstedt kortet til dig, sender vi et brev med en pinkode til din bopælsadresse. Pinkoden konstrueres og udskrives maskinelt, uden at nogen kan få kendskab til koden. Du skal straks kontakte os, hvis brevet med pinkoden har været åbnet eller ikke er intakt.

Du skal opbevare kortet forsvarligt. Med jævne mellemrum skal du kontrollere, at kortet ikke er mistet. Du må ikke opbevare koden sammen med kortet eller skrive den på kortet. Du bør lære koden udenad og destruere brevet med koden. Hvis du ikke kan lære koden udenad, skal du opbevare koden forsvarligt og helst på en pinkode-husker, som du kan få gratis i en af vores afdelinger.

2.2 Fuldmagt

Du må ikke give fuldmagt til din konto ved at udlevere kortet til en anden person. Kort og pinkode må kun bruges af dig personligt.

2.3 Brug af kortet

Kort og pinkode må kun bruges af dig personligt.

Inden du godkender en betaling eller en hævning, skal du altid sikre dig, at beløbet er korrekt. Transaktioner, som du har godkendt, kan ikke tilbagekaldes – se dog afsnit 2.6 om muligheden for at tilbageføre en betaling.

Du kan bruge kortet på følgende måder:

- Ved brug af chip eller magnetstribet og pinkode
- Ved brug af chip eller magnetstribet og underskrift
- Ved brug af kortnummer, udløbsdato og kontrolcifre (på internettet m.v.)
- Ved brug af chip eller magnetstribet i selvbetjente automater uden pinkode.

Med pinkode

Når du indtaster din pinkode, skal du sikre dig, at den ikke kan afløres af andre.

Med underskrift

Skriv aldrig under på en nota,

- hvis beløbet ikke står på notaen
- hvis beløbet er forkert.

Hvis du bliver opmærksom på, at der foretages flere aftryk af kortet, bør du sikre dig, at det/de ikke-benyttede aftryk destrueres.

Hvis du giver en betalingsmodtager lov til at hæve ekstra penge på dit kort, f.eks. drikkepenge, skal du bede om en kvittering på det fulde beløb.

Når du benytter dit Mastercard Direct til f.eks. at betale for hotel, vil du ofte blive bedt om at underskrive en nota, der giver hotellet mulighed for efterfølgende at hæve yderligere beløb. Du skal være opmærksom på, at udlejningsselskabet eller hotellet på den måde får mulighed for at hæve yderligere beløb på din konto, se afsnit 2.6.1.

Køb på internettet m.m.

Når du benytter kortet til køb på internettet, skal du oplyse kortnummer, kortets udløbsdato og kontrolcifre.

Når du benytter kortet til køb via post- og telefonordre, skal du oplyse kortnummer, kortets udløbsdato, kontrolcifre og eventuelt navn og adresse. Ved postordrekøb skal du desuden underskrive bestillingssedlen.

Du må aldrig oplyse din pinkode, når du køber på internettet eller via post- eller telefonordre.

Selvbetjente automater uden pinkode

I selvbetjente automater uden pinkode kan du bruge kortet uden at indtaste din pinkode eller bruge underskrift. I disse automater accepterer

du transaktionen, når du indfører dit kort i automaten, eller når du efterfølgende trykker godkend.

2.4 Kvittering

Du bør altid sørge for at få en kvittering, når du betaler med dit Mastercard Direct. Handler du på internettet, bør du også udskrive en kvittering. Kvitteringen skal bl.a. vise datoen, beløbet og kortnummeret eller en del af det. Du skal sikre dig, at beløbet stemmer overens med udbetalingen eller købet, og at datoen er korrekt. Du bør gemme kvitteringen, til du har kontrolleret posteringerne på din konto, jf. pkt. 2.5.

2.5 Kontrol af posteringer

Du har pligt til løbende at kontrollere posteringerne på din konto.

Du skal kontrollere, om der er bevægelser på kontoen, som du ikke kan vedkende dig. Er der det, skal du straks kontakte os. Du skal i den forbindelse være opmærksom på fristen i pkt. 2.6.

Ved køb på internettet og via post- og telefonordre har kortet ikke været forevist, og du bør derfor kontrollere disse transaktioner ekstra omhyggeligt.

Er der hævet beløb, som du ikke kan vedkende dig, sætter vi naturligvis beløbet ind på din konto igen. Hvis det derefter viser sig, at der ikke var tale om en fejl eller misbrug af kortet fra

tredjemands side, hæver vi beløbet igen på din konto og giver dig besked.
Hvis der er tale om misbrug af kortet fra tredjemands side, det vil sige af en anden person, vil dit ansvar blive vurderet som oplyst i pkt. 2.10.

Er der ikke tale om en fejl fra vores side eller misbrug fra tredjemand, kan vi opkræve renter for det tidsrum, hvor beløbet blev sat ind på din konto, og indtil vi hæver beløbet igen, og eventuelt et gebyr for at bestille en notakopi, jf. prislisten.

Når du har brugt Mastercard Direct i udlandet, oplyser vi som minimum beløbet i både danske kroner og udenlandsk valuta.

2.6 Tilbageførsel af betalinger, som du har godkendt

Betalinger, som du har godkendt, kan som udgangspunkt ikke tilbagekaldes. I visse situationer har du dog mulighed for at få tilbageført en betaling, jf. nedenfor.

2.6.1 Hvis du ikke kendte det endelige beløb ved godkendelsen af betalingen

Hvis du ikke kendte det endelige beløb, da du godkendte betalingen, og det beløb, der efterfølgende er blevet trukket på din konto, er væsentligt højere, end hvad du med rimelighed kunne forvente, kan du have krav på at få tilbageført betalingen. Det kan f.eks. være tilfældet i forbindelse med, at du forlader et hotel, hvor du har godkendt, at hotellet efterfølgende kan hæve for eksempelvis forbrug fra minibaren.

Du skal kontakte os senest otte uger, efter at beløbet er trukket på din konto, hvis du mener, at du har krav på at få tilbageført en betaling, hvor du ikke har godkendt det endelige beløb.

Når vi har modtaget din indsigelse, undersøger vi den. Mens det sker, sætter vi normalt beløbet ind på din konto igen. Hvis indsigelsen efterfølgende viser sig at være uberettiget, hæver vi beløbet igen på din konto.

Hvis din indsigelse viser sig at være uberettiget, kan vi kræve renter for det tidsrum, hvor beløbet blev sat ind på din konto, og indtil beløbet hæves igen, samt eventuelle gebyrer for at indhente en notakopi, jf. prislisten.

2.6.2 Køb på internettet og via post- og telefonordre

Hvis du har brugt dit kort til køb af varer eller tjenesteydelser

- på internettet, eller
- via post eller telefonordre, eller
- i andre situationer, hvor kortet ikke kan aflæses, men hvor du oplyser kortdata (f.eks. kortnummer) for at kunne gennemføre transaktionen, eller
- i selvbetjente automater uden pinkode

kan du have ret til at få en betaling tilbageført, hvis

- betalingsmodtageren har trukket et højere beløb end aftalt, eller

- den bestilte varer/ydelse ikke er leveret, eller
- du har udnyttet en aftalt eller lovbestemt fortrydelsesret ved at undlade at modtage eller afhente den bestilte vare/ydelse.

Du skal altid selv søge at løse problemet med betalingsmodtageren, inden du kontakter os. Du skal kunne dokumentere, at du har kontaktet eller forsøgt at kontakte betalingsmodtageren.

Det er en betingelse, at du kontakter os hurtigst muligt, efter du er blevet opmærksom på, at du kan have krav på tilbageførsel af en betaling. Du skal så vidt muligt kontakte os senest 14 dage, efter du er blevet opmærksom på dit mulige krav. Når vi vurderer, om du har kontaktet os rettidigt, lægger vi vægt på din pligt til løbende at gennemgå posteringer på din konto, jf. afsnit 2.5

Der kan være andre situationer, hvor du har mulighed for at få tilbageført en betaling. Det kan du læse mere om på www.danskebank.dk/indsigelse. Du er også velkommen til at kontakte os.

Når vi har modtaget din indsigelse, undersøger vi den. Mens det sker, sætter vi normalt beløbet ind på din konto igen. Hvis indsigelsen efterfølgende viser sig at være uberettiget, hæver vi beløbet igen på din konto.

Hvis din indsigelse viser sig at være uberettiget, kan vi kræve renter for det tidsrum, hvor beløbet blev indsat på din konto, og indtil beløbet hæves

igen, samt eventuelle gebyrer for rekvirering af notakopi, jf. prislisten.

2.7 Tilbageførsel af betalinger, som du ikke har godkendt

Hvis du mener, at der er gennemført en eller flere betalinger med dit kort, som du ikke har godkendt, medvirket til eller foretaget, skal du kontakte os hurtigst muligt, efter du er blevet opmærksom på det.

Viser undersøgelsen, at der er tale om andres uberettigede brug af kortet, hæfter du efter reglerne i pkt. 2.10.

2.8 Fejl og mangler ved ydelsen

Vi og Nets har intet ansvar for fejl og mangler m.v. ved de ydelser, som en betalingsmodtager leverer.

2.9 Din pligt til at få kortet spærret

Du skal kontakte banken hurtigst muligt, hvis

- du mister kortet, eller
- en anden får kendskab til din pinkode, eller
- du opdager, at kortet er blevet misbrugt, eller
- du får mistanke om, at kortet er blevet kopieret, eller
- du på anden måde får mistanke om, at kortet eller koden kan blive misbrugt.

Du eller dine forældre kan spærre kortet direkte i net- og mobilbanken eller ved at ringe til os på (+45) 70 20 70 20 - vi svarer døgnet rundt.

Når vi har fået besked om, at kortet er mistet, eller at en anden kender pinkoden, bliver kortet

optaget på en spærreliste og spærres på den måde via Mastercards internationale autorisationssystem. Kortet bliver desuden optaget på spærrelisten og spærret, hvis vi får en begrundet mistanke om misbrug.

Du får en skriftlig bekræftelse på spærringen med tidspunktet for, hvornår vi blev kontaktet om spærringen.

Har du mistet dit kort, men finder det igen, kan kortet genåbnes på to måder, afhængigt af hvordan kortet er spærret:

- Har du eller dine forældre selv spærret kortet via mobil-/netbanken, er det hurtigst at genåbne det i mobil-/netbanken.
- Har du eller dine forældre ringet på (+45) 70 20 70 20 og fået kortet spærret, skal du eller dine forældre ringe til os, hvis kortet ikke kan genåbnes i mobil-/netbanken.

2.10 Dit ansvar, hvis andre misbruger kortet

Det er vigtigt, at du passer godt på dit kort, ikke opbevarer kort og pinkode sammen og ikke overlader kort og/eller pinkode til andre. Det kan du læse mere om i pkt. 2.1 til 2.3.

Hvis kortet alligevel bliver misbrugt af andre, vil dit ansvar blive vurderet i overensstemmelse med dels Værgemålslovens regler og reglerne om umyndiges erstatningsansvar, dels lov om betalinger.

Selvriskoen på 375 kr. i betalingslovens § 100, stk. 2, gælder ikke for dig.

Du skal dække tab op til 8.000 kr., hvis vi kan godtgøre, at du ved groft uforvarlig adfærd har gjort misbruget muligt.

Du skal dække det fulde tab, hvis vi godtgør, at du har oplyst pinkoden til misbrugeren, og du indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug.

Du hæfter derudover for det fulde tab, hvis du har handlet svigagtigt eller med forsæt har undladt at opfylde dine forpligtelser i henhold til kortbestemmelserne, herunder at opbevare kortet og pinkoden forsvarligt.

Hvis du har flere kort med samme pinkode, gælder den ubegrænsede hæftelse for hvert kort, der er misbrugt.

Du er ikke ansvarlig for tab, der opstår, efter vi har fået besked om spærring.

Vi kan oplyse, at vi kan kontakte dine forældre (din værge), hvis der f.eks. opstår spørgsmål om hæftelse eller tilsvarende i forbindelse med brug af kortet.

Sidst i disse regler kan du se et udsnit af værgemålsloven og §§ 97, 98 og 100 i lov om betalinger.

2.11 Vores erstatningsansvar

Som det også står i vores "Almindelige forretningsbetingelser - forbrugere" kan banken i

nogle helt ekstraordinære situationer ikke gøres erstatningsansvarlig, medmindre vi burde have forudset/overvundet det forhold, som er årsag til tabet, eller hvis lovgivningen i øvrigt gør os ansvarlig. De ufravigelige forbrugerbeskyttelsesregler i §§ 97, 98 og 100 i lov om betaling tilsidesættes således ikke.

2.12 Vores ret til at spærre kortet

Vi har ret til at spærre kortet, hvis

- kontoen er ophævet, eller
- kontoen er opsagt, og et eventuelt opsigelsesvarsel er udløbet, eller
- du overtræder reglerne for Mastercard Direct, eller
- kortet er blevet misbrugt eller formodes misbrugt af tredjemand.

Når vi spærre kortet, kan vi forlange at få alle kort, der er udleveret til kontoen, leveret tilbage.

Når vi har spærret kortet, får du et brev eller en besked fra os, hvor du kan se årsagen til og tidspunktet for spærringen.

2.13 Kortets udløbs- og fornyelsestidspunkt

Kortet udstedes normalt for tre år og kan bruges til og med det udløbstidspunkt, der står på kortet. Efter udløbstidspunktet er kortet ugyldigt. Før kortet udløber, sender vi et nyt kort.

Du kan også bestille et nyt kort i banken, før det udløber.

Når du fylder 18 år, skal du acceptere de regler, der gælder for Mastercard Direct for kunder over 18 år, for at du fortsat kan have et Mastercard Direct.

2.14 Ophør

Hvis du ikke længere vil bruge kortet, skal du levere det tilbage til os. Hvis kort- eller kontoaftalen ophører, skal alle kort, der er knyttet til kontoen, leveres tilbage. Hvis du sender kortet tilbage til os, skal det klippes over, inden du sender det.

2.15 Opsigelse

Vi kan med tre måneders varsel meddele dig, at kortet ikke længere kan bruges og derfor skal leveres tilbage. Du vil få refunderet en del af de gebyrer, du eventuelt har forudbetalt for kortet.

2.16 Ændring af kortbestemmelserne

Vi kan ændre kortbestemmelserne uden varsel, hvis ændringerne er til fordel for dig. Hvis ændringerne ikke er til fordel for dig, kan vi ændre dem med tre måneders varsel.

Hvis vi ændrer kortbestemmelserne, får du direkte besked, f.eks. via net- og mobilbanken (elektronisk meddelelse) eller pr. brev.

Ændrer vi kortbestemmelserne, skal du – senest inden ændringerne træder i kraft – give os besked, hvis du ikke ønsker at være bundet af de nye kortbestemmelser. Hører vi ikke fra dig, betragter vi det som din accept af ændringerne.

Hvis du giver besked om, at du ikke ønsker at være bundet af de nye kortbestemmelser, anser vi aftalen for at være ophørt på det tidspunkt, hvor de nye kortbestemmelser træder i kraft.

2.17 Klager

Du skal altid kontakte din afdeling, hvis du er uenig med banken i et forretningsforhold. Du er også velkommen til at ringe til 33 44 00 00, som har åbent alle dage. På den måde sikrer vi, at uenigheden ikke beror på en misforståelse. Hvis du fortsat er uenig i eller utilfreds med resultatet, skal du skrive til vores juridiske afdeling, der er klageansvarlig i banken. Adressen er

Danske Bank
Juridisk Afdeling
Holmens Kanal 2-12
1092 København K.

Fører en sådan henvendelse ikke til et resultat, der er tilfredsstillende for dig, kan du klage til

Pengeinstitutankenævnet
Amaliegade 8B, 2. sal
1256 København K
Telefon 35 43 63 33
www.pengeinstitutankenaevnet.dk

eller til

Forbrugerombudsmanden

Carl Jacobsensvej 35
2500 Valby
forbrugerombudsmanden@kfst.dk

Hvis du ønsker at klage over, at dit kort er blevet spærret, skal du også kontakte din afdeling i banken. Får du ikke medhold her, kan du klage til

Datatilsynet
Borgergade 28, 5. sal
1300 København K.

3 Omkostninger ved at bruge kortet

3.1 Gebyrer

Du kan læse om vores gebyrer for brug af Mastercard Direct i prislisen, der findes på www.danskebank.dk/priser og i Prisbogen, der ligger fremme i alle vores afdelinger.

Når du bruger kortet, kan vi og visse betalingsmodtagere opkræve et gebyr. Danske betalingsmodtagere, som opkræver gebyr fra dig, når du bruger kortet, skal gøre dig opmærksom på det, inden du betaler med kortet. Vi kan uden varsel sætte gebyrer ned. Vi kan med tre måneders varsel forhøje de gebyrer, som du løbende betaler, hvis

- de markedsmæssige forhold, herunder bl.a. konkurrencemæssige forhold i ind- og udland, giver grund til at ændre et eller flere gebyrer
- vi ønsker at ændre sin generelle gebyrstruktur og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde. Det kan f.eks.

være af indtjeningsmæssige årsager eller for at udnytte ressourcer eller kapacitet på en mere hensigtsmæssig måde

- der ændres væsentligt i det grundlag, dine individuelle gebyrvilkår blev fastsat på. Det drejer sig her om ændringer i dine egne forhold, som f.eks. ændringer af størrelsen og omfanget af dine indlån, lån eller kreditter.

Hvis vi af forretningsmæssig grunde indfører nye gebyrer i relation til din aftale om Mastercard Direct, sker det med seks måneders varsel. Der er her tale om gebyrer for ydelser, som vi ikke før har taget gebyr for. Det kan f.eks. være af indtjeningsmæssige årsager eller for at udnytte ressourcer eller kapacitet på en mere hensigtsmæssig måde.

Banken sender et brev eller en elektronisk meddelelse, hvis vi ændrer vores gebyrer. Samtidig oplyser vi, hvad årsagen er – og henviser eventuelt til et af de ovenstående punkter.

Hvis der er tale om en gebyrændring på grund af ændringer i det grundlag, dine individuelle gebyrvilkår blev fastsat på, giver banken dig besked ved elektronisk meddelelse eller pr. brev.

3.2 Renter

I din afdeling kan du få oplyst, hvad renten er på den konto, kortet er knyttet til.

3.3 Oplysning om provision

Vi gør opmærksom på, at vi får provision, når kortet bruges hos betalingsmodtagere. Provisionen er ikke noget, du betaler.

3.4 Omregningskurser, når kortet bruges i udlandet

Hvis du køber noget med kortet i udlandet omregnes beløbet til danske kroner og skal altid betales i danske kroner.

Omregningen fra udenlandsk valuta til danske kroner sker til den valutakurs, som Mastercard til enhver tid fastsætter plus et variabelt tillæg, som Danske Bank fastsætter, jf. prislisen.

Du kan se Mastercards valutakurs på www.nets.eu/valutakurser.

Ændringer i valutakurser sker løbende og uden varsel.

Der kan være sket ændringer i valutakursen fra det tidspunkt, hvor du har brugt kortet, til beløbet hæves på kortkontoen.

3.5 Valutaveksling foretaget i forretning

Hvis du bruger kortet i udlandet, kan du blive tilbudt, at forretningen laver en valutaomregning, før betalingen gennemføres. Inden du godkender det, skal forretningen oplyse, hvilke gebyrer og hvilken kurs forretningen bruger ved omregningen. Du skal være opmærksom på, at den kurs, forretningen benytter, kan være forskellig fra den kurs, der ville blive brugt, hvis du vælger at betale i udenlandsk valuta.

4 Vurdering af kortansøgere

Vi udsteder kort efter en individuel vurdering.

5 Behandling af kundeoplysninger

5.1 Registrering ved brug af kortet

Når du bruger kortet, registreres kortets nummer, beløbet, datoen for brugen af kortet, og hvor kortet har været brugt.

Oplysningerne opbevares i Danske Bank og hos betalingsmodtageren, i betalingsmodtagerens pengeinstitut eller i Nets. Oplysningerne bruges i pengeinstitutternes bogføring, bl.a. for at kunne gennemføre betalinger fra din konto korrekt, i kontoudskrifter og ved en eventuel senere fejlretning.

Oplysninger gives i øvrigt kun videre, hvor lovgivningen kræver det, hvis det er nødvendigt til retshåndhævelse eller for at forhindre misbrug af kortet.

Vi opbevarer oplysningerne resten af året plus de følgende fem år.

6 Udsendelse af advarsel, hvis kortet spærres

Når vi har spærret kortet, bliver det registreret som spærret i banken og hos Nets, og du vil ikke kunne bruge det.

Når kortet er blevet spærret, bliver kortnummeret også registreret i vores register

over spærrede Mastercard. Spærrede Mastercard Direct vil også kunne fremgå af Mastercards spærreliste.

Du får besked om spærringen i et brev, hvor vi fortæller om årsagen til og tidspunktet for spærringen.

7 Nyt eksemplar af kortbestemmelserne

Hvis du mister kortbestemmelserne eller af anden grund har behov for et nyt eksemplar, kan du finde dem på www.danskebank.dk/vilkaar. Du er selvfølgelig velkommen til at kontakte din afdeling.

Senest opdateret 1. januar 2018.

Lov om betalinger

Hæftelses- og ansvarsregler

§ 97. Indsigelser mod uautoriserede eller fejlbehæftede betalingstransaktioner skal være udbyderen i hænde, snarest muligt efter at betaleren har konstateret en sådan betalingstransaktion og senest 13 måneder efter debiteringen af den pågældende betalingstransaktion. Fristen regnes fra det tidspunkt, hvor udbyderen har meddelt disse oplysninger eller stillet dem til rådighed, hvis ikke de er meddelt på forhånd.

Stk. 2. Indsigelser mod uautoriserede eller fejlbehæftede betalingstransaktioner, der er iværksat via en udbyder af betalingsinitieringstjenester, skal rettes til den kontoførende udbyder i henhold til stk. 1, jf. dog § 99, stk. 2 og 3, og § 104.

§ 98. Hvor en betaler nægter at have autoriseret eller iværksat en betalingstransaktion, har udbyderen af betalingstjenesten bevisbyrden for, at betalingstransaktionen er korrekt registreret og bogført og ikke er ramt af tekniske svigt eller andre fejl, jf. dog stk. 3. Ved brug af et betalingsinstrument har udbyderen endvidere bevisbyrden for, at den til betalingsinstrumentet hørende personlige sikkerhedsforanstaltning er blevet anvendt i forbindelse med betalingstransaktionen.

Stk. 2. Hvor en betaler nægter at have autoriseret eller iværksat en betalingstransaktion, er registrering af brug af betalingsinstrumentet ikke i sig selv bevis for, at betaleren har godkendt transaktionen, at betaleren har handlet svigagtigt, eller at betaleren har undladt at opfylde sine forpligtelser.

Stk. 3. Hvor en betaler nægter at have autoriseret eller iværksat en betalingstransaktion, der er iværksat via en udbyder af betalingsinitieringstjenester, bærer udbyderen af betalingsinitieringstjenesten bevisbyrden for, at betalingstransaktionen inden for dennes kompetenceområde er korrekt registreret og bogført og ikke er ramt af tekniske svigt eller andre fejl.

§ 100. Betalerens udbyder af betalingstjenester hæfter i forhold til betaleren for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af en betalingstjeneste, medmindre andet følger af stk. 2-5. Betaleren hæfter kun efter stk. 3-5, hvis transaktionen er korrekt registreret og bogført, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Betaleren hæfter uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår, som følge af at betaleren har handlet svigagtigt eller med forsæt har undladt at opfylde sine forpligtelser efter § 93.

Stk. 3. Medmindre videregående hæftelse følger af stk. 4 og 5, hæfter betaleren med op til 375 kr. for tab som følge af andres uberettigede

anvendelse af betalingstjenesten, hvis den til betalingstjenesten hørende personlige sikkerhedsforanstaltning har været anvendt.

Stk. 4. Medmindre videregående hæftelse følger af stk. 5, hæfter betaleren med op til 8.000 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingstjenesten, hvis betalere ns udbyder godtgør, at den til betalingstjenesten hørende personlige sikkerhedsforanstaltning har været anvendt, og

1) at betaleren har undladt at underrette betalere ns udbyder snarest muligt efter at have fået kendskab til, at det til betalingstjenesten hørende betalingsinstrument er bortkommet eller den personlige sikkerhedsforanstaltning er kommet til den uberettigedes kendskab,

2) at betaleren med forsæt har overgivet den personlige sikkerhedsforanstaltning til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, uden at forholdet er omfattet af stk. 5, eller

3) at betaleren ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Stk. 5. Betaleren hæfter uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingstjenesten, når den til betalingstjenesten hørende personlige sikkerhedsforanstaltning har været anvendt og betalere ns udbyder godtgør, at betaleren med forsæt har oplyst den personlige sikkerhedsforanstaltning til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, og at det

er sket under omstændigheder, hvor betaleren indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug.

Stk. 6. Uanset stk. 3-5 hæfter betalere ns udbyder for uberettiget anvendelse, der finder sted,

1) efter at udbyderen har fået underretning om, at det til betalingstjenesten hørende betalingsinstrument er bortkommet, at en uberettiget person har fået kendskab til den personlige sikkerhedsforanstaltning, eller at betaleren af andre grunde ønsker betalingsinstrumentet spærret,

2) når det er forårsaget af handlinger, der er foretaget af en udbyders ansatte, agent eller filial eller en enhed, hvortil udbyderens aktiviteter er outsourcet, eller disses passivitet, eller

3) fordi udbyderen ikke har truffet egnede foranstaltninger, jf. § 94, stk. 1, nr. 2.

Stk. 7. Uanset stk. 3-5 hæfter betalere ns udbyder tillige, hvis udbyderen ikke kræver stærk kundeautentifikation, medmindre betaleren har handlet svigagtigt. Betalingsmodtageren eller dennes udbyder skal godtgøre de tab, der er påført betalere ns udbyder, hvis betalingsmodtageren eller dennes udbyder har undladt at anvende stærk kundeautentifikation. 1. og 2. pkt. finder ikke anvendelse på tjenester omfattet af § 1, stk. 5, og § 5, nr. 14-16.

Stk. 8. Uanset stk. 3-5 hæfter betalere ns udbyder tillige, hvis tabet, tyveriet eller den uberettigede tilegnelse af det til betalingstjenesten hørende betalingsinstrument eller den til betalingstjenesten hørende personlige sikkerhedsforanstaltning ikke kunne opdages af betaleren forud for den uberettigede anvendelse.

Stk. 9. Uanset stk. 3-5 hæfter betalere ns udbyder tillige, hvis betalingsmodtageren vidste eller burde vide, at der forelå en uberettiget anvendelse af betalingstjenesten.

Stk. 10. Stk. 1-9 finder tillige anvendelse på elektroniske penge, medmindre det ikke er muligt for betalere ns udsteder af elektroniske penge at spærre betalingskontoen eller betalingsinstrumentet.

Uddrag af Værgemålsloven

§ 1, stk. 1. Børn og unge under 18 år, der ikke har indgået ægteskab, er mindreårige og dermed umyndige. Unge under 18 år, der har indgået ægteskab, er dog mindreårige og dermed umyndige, hvis statsforvaltningen ved tilladelsen til ægteskabet har fastsat vilkår herom.

Stk. 2. Mindreårige kan ikke selv forpligte sig ved retshandler eller råde over deres formue, medmindre andet er bestemt.

Stk. 3. For så vidt ikke andet særligt er bestemt, handler værgerne på den mindreåriges vegne i økonomiske anliggender.

§ 42. Umyndige råder selv over,

- 1) hvad de har erhvervet ved eget arbejde, efter at de er fyldt 15 år, eller efter at de er frataget den retlige handleevne.
- 2) hvad de har fået til fri rådighed som gave eller som friarv ved testamente, og
- 3) hvad værgerne har overladt dem efter § 25, stk.

Stk. 2. Rådigheden omfatter også indtægter af det erhvervede, og hvad der træder i stedet herfor. Den medfører ikke adgang til at påtage sig gældsforpligtelser.

Stk. 3. Værgerne kan med statsforvaltningens godkendelse fratage den umyndige rådigheden, hvis det er nødvendigt af hensyn til dennes velfærd.

VILKÅR OG BETINGELSER FOR BETALINGSKONTI - FORBRUGERE

Supplerer Almindelige forretningsbetingelser -forbrugere. Gælder fra den 1. januar 2018 for både nye og eksisterende kunder

Her på siden kan du læse de vilkår og betingelser, der gælder for betalingskonti, som er omfattet af Lov om betalinger. Vilkårene er et supplement til Almindelige forretningsbetingelser - forbrugere.

En betalingskonto er en konto, der er oprettet til at gennemføre transaktioner, f.eks. betalinger. F.eks. er en børneopsparing ikke en betalingskonto.

Du kan modtage beløb på kontoen og overføre beløb fra kontoen. Overførsler til og fra kontoen kan ske til og fra personer og selskaber i Danmark og i de fleste andre lande.

Når du skal overføre penge til en anden konto i Danmark, skal du bruge modtagerens registreringsnummer og kontonummer.

Skal der sættes penge ind på kontoen, skal vi også bruge dit registreringsnummer og kontonummer.

Gennemførelsestid

Den maksimale gennemførelsestid for en betaling i Danmark i danske kroner er én bankdag. Hvis den gennemføres på baggrund af et papirdokument, kan der gå to bankdage.

Der gælder særlige vilkår for udenlandske betalinger og betalinger i fremmed valuta. Du kan se vilkårene i "Priser og vilkår for udenlandske overførsler til og fra Danmark samt overførsler i anden valuta end DKK i Danmark - forbrugere".

Tilbagekaldelse og afvisning af ordrer

Du kan tilbagekalde ordrer om konto-overførsler til og med sidste bankdag før den bankdag, hvor du ville have ordren gennemført.

Vi kan afvise ordrer om udførelse af betalingstransaktioner, hvis der ikke er dækning på kontoen.

Omregningskurs ved kontant fremmed valuta

Køber du fremmed valuta eller indbetaler kontanter i fremmed valuta via vores

afdelinger, bruger vi to forskellige principper for beregningen af valutakurser, afhængig af beløbets størrelse.

Beløb med en modværdi på op til 10.000 kr. afregnes til Danske Banks noteringskurs. Denne kurs fastsættes hver dag (bankdage) ca. kl. 14.30 og ændres uden varsel. Du kan se kursen på skilte i vores afdelinger og på www.danskebank.dk.

Beløb med en modværdi på mere end 10.000 kr. afregnes til Danske Banks markedskurs. Det er den kurs, Danske Bank handler valuta til i løbet af dagen (bankdage). Denne kurs ændres løbende og uden varsel. Vil du have kursen oplyst, skal du blot kontakte os.

Ændring af betingelserne

Vi kan ændre disse betingelser på samme måde, som vi kan ændre de Almindelige Forretningsbetingelser - Forbrugere.

Har du brug for et nyt eksemplar, så ring eller kom forbi vores afdelinger.